BIGLOBE クラウドストレージ
Android アプリ操作マニュアル

2019 年 9 月 3 日

ビッグローブ株式会社

変　更　履　歴

版	発行年月日	改版内容	作成者
1.0	2015/12/11	初版	ビッグローブ
2.0	2019/2/28	アクセス制限機能、端末管理機能に対応に伴い、アプリを新規リリース	ビッグローブ
3.0	2019/5/22	各 Web サイトリンク先を修正	ビッグローブ
3.0	2019/9/3	FAQ サイトリンク先を修正	ビッグローブ

目次

目次 3

はじめに 5

1. ログイン 7

1.1 新規ログイン（初めてアプリをご利用になる場合） 7

1.2 ログイン情報の編集/削除 12

2. フォルダ/ファイル共通操作 15

2.1 コピー、移動、名前変更、削除 15

2.2 一括（選択）ダウンロード、一括（選択）削除 21

2.3 表示画面の編集（一覧更新、並べ替え、2⇔1 ペイン表示切替、階層移動） 24

2.4 WEB 公開設定・停止 28

3. フォルダ操作 32

3.1 フォルダの新規作成 32

3.2 受取フォルダ設定 34

4. ファイル操作 38

4.1 閲覧 38

4.2 ダウンロード 40

4.3 アップロード 41

4.4 ファイルロック/読取専用設定・解除 42

5. 各種設定 45

5.1 表示言語（英語・日本語）の変更 45

5.2 アプリロック（パスコードロック） 47

5.3 ファイル一覧のタップ動作 51

5.4 ファイル一覧の配置 54

5.5　アプリ情報（バージョン）・ヘルプ・端末 ID の確認.....56

はじめに

本マニュアルは、BIGLOBE クラウドストレージにおいて、専用 Android アプリの操作方法を記載するものです。

専用Androidアプリのダウンロード：

本アプリは、BIGLOBE クラウドストレージを Android 端末でご利用いただける専用アプリです。ブラウザ経由でサービスをご利用いただくことも可能ですが、本アプリではファイルのアップロード/ダウンロードだけでなく、Web 公開や受取フォルダの設定が可能です。また、アプリ起動時にパスワードロックの設定を行い、パスワードを指定回数間違えた際はアプリの情報を削除することも可能です。

アプリは無料で GooglePlay よりダウンロードすることができます。

URL：https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.ne.biglobe.bcst

・動作環境

最新版は Web サイトをご確認ください。

・Android4.4 以降。

※OS と機種の組み合わせによっては、ご利用いただけない場合がありますので、あらかじめご了承く

ださい。

・ログイン ID

ログイン ID について、コースおよび設定毎に以下のようになります。

コース	プライマリグループ機能の使用	ログイン ID
クラウドストレージ/クラウドストレージプラス	–	ユーザ ID@法人 ID
クラウドストレージ ST/HA	なし	ユーザ ID
	あり	ユーザ ID@プライマリグループ ID

・サポート情報： https://bcst.sso.biglobe.ne.jp/bcst/

メンテナンスのお知らせなどの運用情報、サービス仕様書等、ご契約者様向けの情報を掲載していますので、適宜ご覧いただきますようお願いいたします。

・注意事項

本マニュアルに掲載している画面は SC-02F のものとなります。端末に依存するボタンの配置やメニューの表示については、一部お客様の端末とは異なる場合がありますが、あらかじめご了承ください。

1. ログイン

1.1　新規ログイン（初めてアプリをご利用になる場合）

初めてアプリをご利用になる場合は、ログイン情報の入力が必要です。

・アプリを起動して、「サーバー一覧」の右にある「編集」ボタンをタップし、「新規接続先」をタップします。

・「サーバー設定」画面が表示されますので、以下の項目を入力します。

項目	説明
接続名	接続の名前（任意）
サーバーのアドレス	https から始まるクラウドストレージのアドレス ※1
認証設定	ユーザ ID とパスワードを保存しておきたい場合は、認証保存のチェックボックスをチェックし、ユーザ名／パスワードを入力します。※2
プロキシ	プロキシを使用しているネットワーク経由でアクセスする場合に設定します。チェックボックスをチェックし、プロキシサーバの情報を入力します。※3
クライアント証明書	「利用しない」のまま変更不要 ※4

※1　ブラウザからアクセスする場合の URL とは異なりますので、以下のように指定してください。

https:// ［ご利用サーバの URL］/ap/ （[ご利用サーバの URL］は、ご契約ごとに異なります。） 例）ブラウザでログイン画面にアクセスする場合の URL が https://www.sample.jp/bmst/の場合 https://www.sample.jp/ap/

※2　「ユーザ ID@法人 ID」がログイン ID となります。

クラウドストレージ ST/HA でプライマリグループを使用しない場合は、「ユーザ ID」がログイン ID となります。

※3　「プロキシ」の設定は必ずしも行う必要はありません。設定する必要があるかどうか、どのような値を設定するかは、お客様社内の情報システム部やネットワーク管理者にご確認ください。

※4　クライアント認証機能を使用する場合に記入します。

クライアント認証機能を利用できるのは、クラウドストレージ ST/HA コースでクライアント認証オプションをご契約の場合となります。特に指定のない場合、この項目の設定は不要です。

・プロキシを使用している場合は「プロキシ」を設定します。

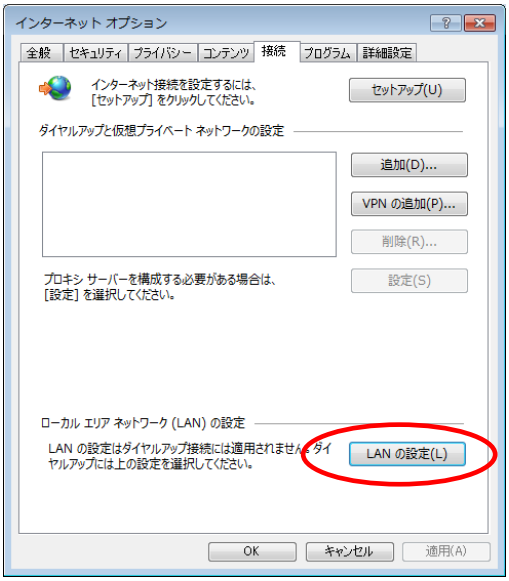
注）「プロキシ」の設定は必ずしも行う必要はありません。

設定する必要があるかどうか、どのような値を設定するかは、お客様社内の情報システム部やネットワーク管理者にご確認ください。

<プロキシサーバーの確認>

ここでは、例として Internet Explorer® 11.0 のプロキシサーバーの確認方法を解説します。

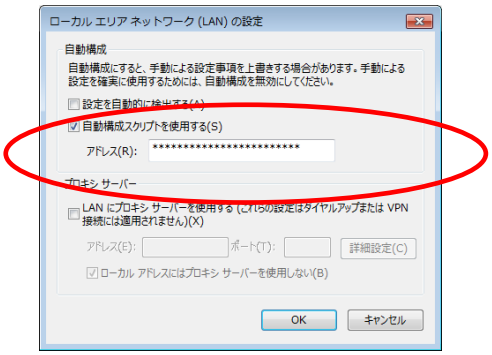
Internet Explorer を立ち上げ、メニューバーの「ツール」→「インターネットオプション」をクリックして、「インターネット オプション」の「接続」タブを開いて「LAN の設定」ボタンを押します。



・ローカル エリア ネットワーク（LAN）の設定

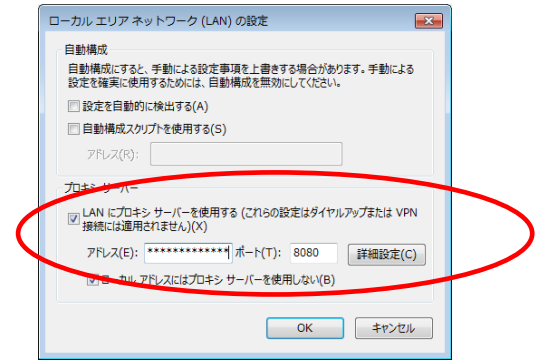
＊「自動構成」の「自動構成スクリプトを使用する」にチェックがあり、アドレス欄に入力されている

アドレスがある場合



＊「プロキシ サーバー」の「LAN にプロキシ サーバーを使用する（これらの設定はダイヤルアップまたは

VPN 接続には適用されません)」にチェックがあり、アドレス欄、ポート欄に記載がある場合



補足）プロキシサーバーに認証が必要な場合は、認証保存にユーザ ID とパスワードを入力します。

・お客様のネットワーク環境については、お客様社内の情報システム部やネットワーク管理者にご確認ください。

・必要項目を入力後、右上の「完了」をタップし、確認画面で「はい」をタップします。

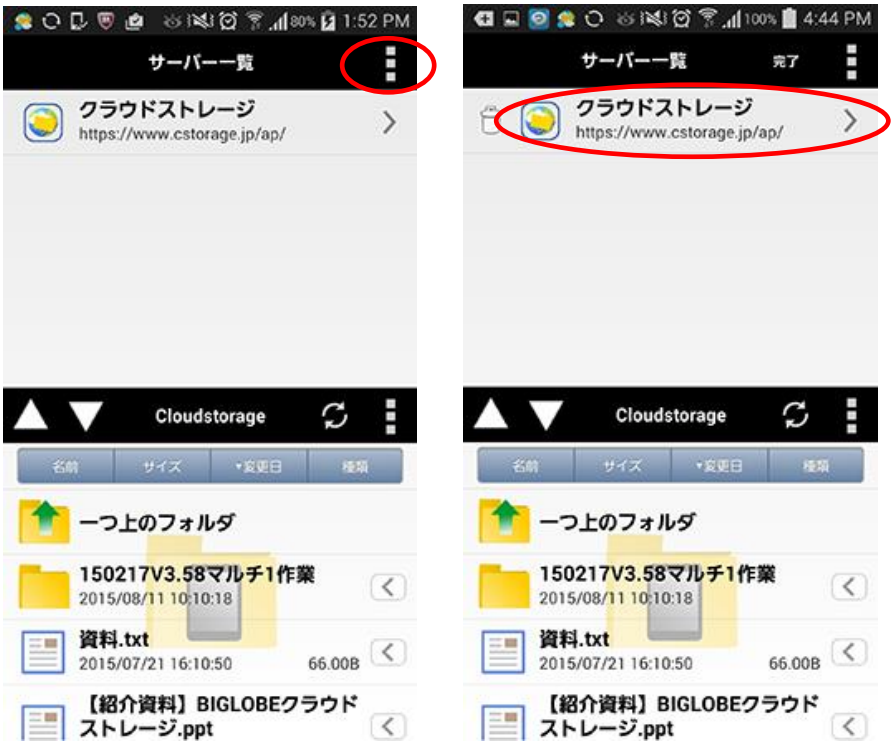
・作成した接続をタップし、クラウドストレージへのアクセスできるかどうか確認してください。

サーバーのアドレスに記載したクラウドストレージ配下のフォルダが表示されます。

1.2　ログイン情報の編集/削除

すでに作成済みの接続先設定の内容を変更／削除することができます。

・右上の「編集」をタップし、変更したい接続名をタップします。



・設定を変更したい項目を変更し、画面右上の「完了」をタップし、確認画面で「はい」をタップします。

4:13 PM
サーバー設定
完了
接続名
名前
クラウドストレ
サーバー
アドレス
https://www.**
認証設定
認証保存
ユーザー名
admin@demo
パスワード
プロキシ
手動設定
クライアント証明書
クライアント証明書
利用しない

4:14 PM
サーバー設定
完了
接続名
名前
クラウドストレ
サーバー
確認
サーバー設定を保存しますか？
いいえ
はい
プロキシ
手動設定
クライアント証明書
クライアント証明書
利用しない

・作成済みの接続先設定を削除したい場合は、右上の「編集」から「接続先編集」をタップし、削除したい接続名の左側にあるゴミ箱マークをタップします。

・確認画面で「OK」をタップしたあと、「完了」をタップします。

2. フォルダ/ファイル共通操作

2.1　コピー、移動、名前変更、削除

フォルダ/ファイルのコピー、移動、名前の変更、削除を行います。

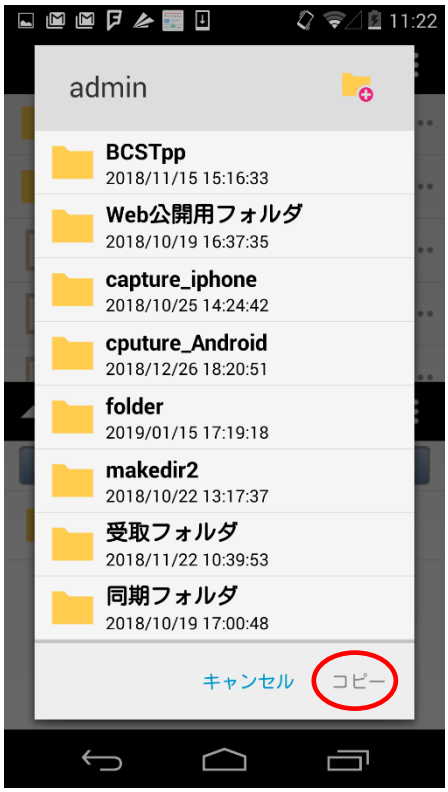
・操作したいフォルダ名/ファイル名の右上にあるメニューボタンをタップすると編集メニューが表示されますので、

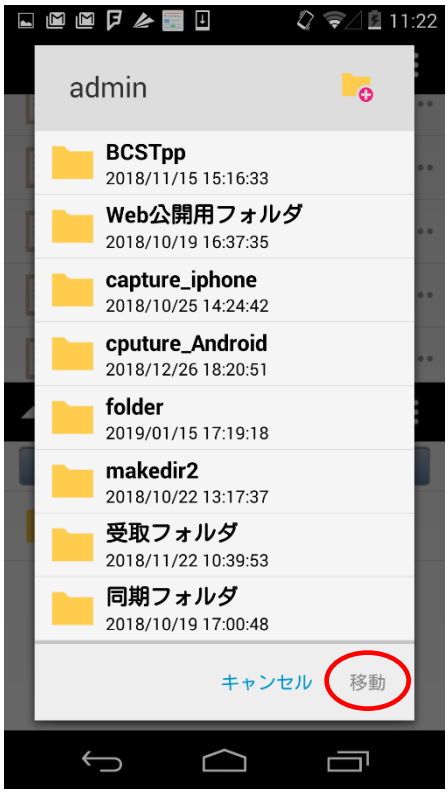
各メニューの画面に従い、操作します。

【コピー/移動】

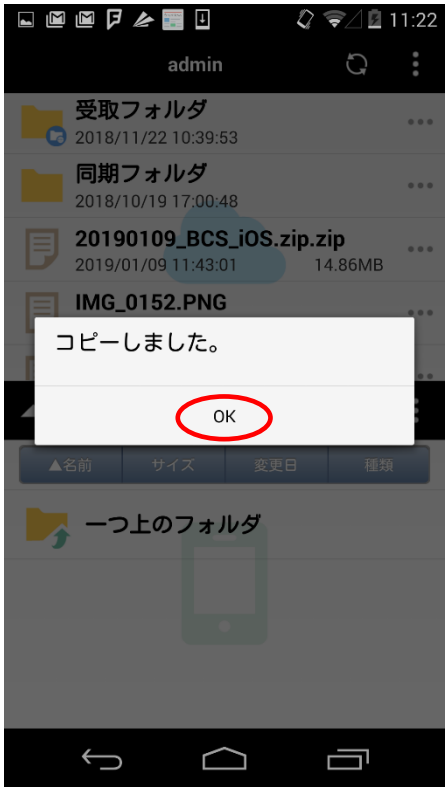
・コピー/移動を行う場合、「コピー」または「移動」をタップします。

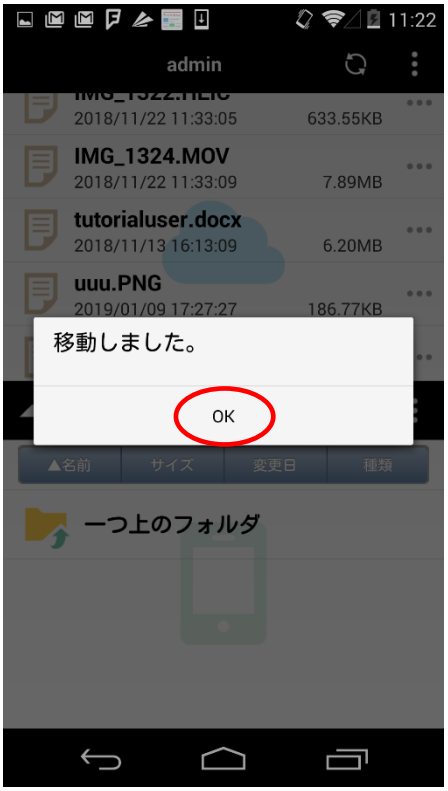
・コピー先/移動先のフォルダを選択し、右上の「コピー」または「移動」をタップします。





・コピー/移動が完了したら、「OK」をタップします。

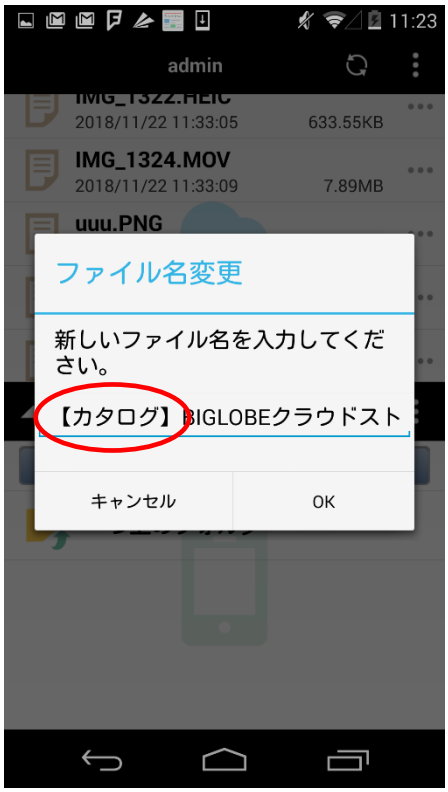


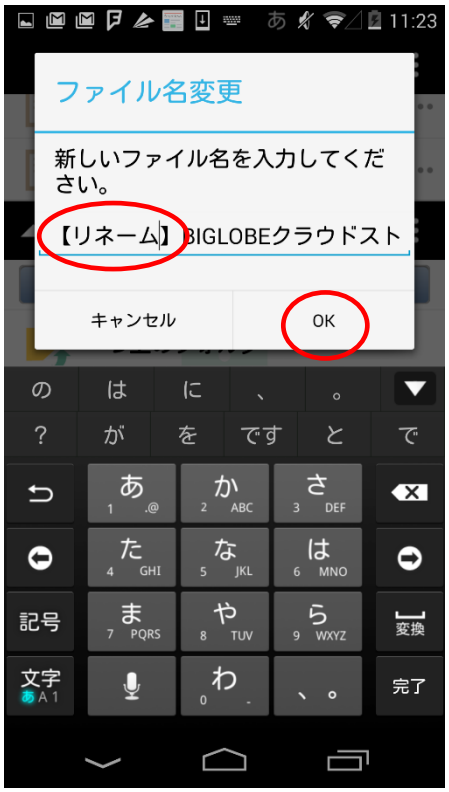


【名前変更】

・名前変更を行う場合、「名前変更」をタップします。

・新しいフォルダ名/ファイル名を入力し、「OK」をタップします。





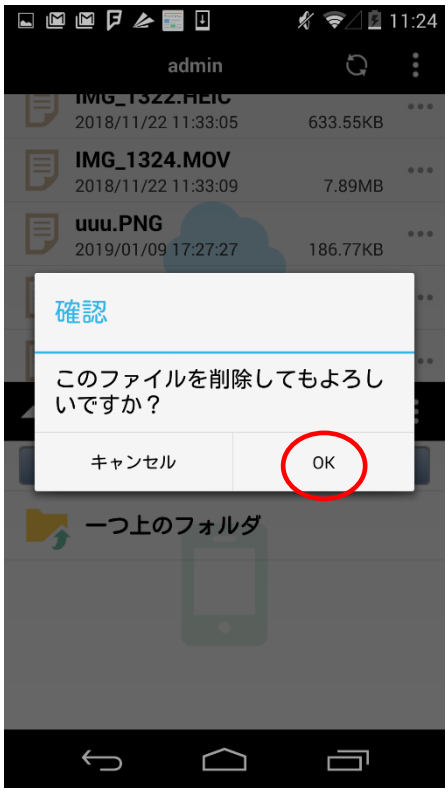
・名前変更が完了したら、「OK」をタップします。

11:23
admin
2018/11/22 11:33:05
633.55KB
IMG_1324.MOV
2018/11/22 11:33:09
7.89MB
uuu.PNG
2019/01/09 17:27:27
186.77KB
【カタログ】BIGLOBEクラウ...
名前変更しました。
OK
▲名前
サイズ
変更日
種類
一つ上のフォルダ

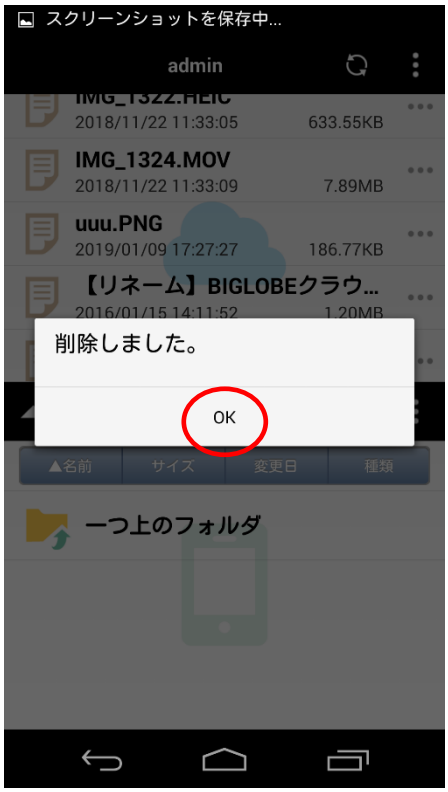
【削除】

・削除を行う場合、「削除」をタップします。

・フォルダ/ファイルを削除してよければ、「OK」をタップします。



・削除が完了したら、「OK」をタップします。



注）一度削除したフォルダ/ファイルを復活させることはできませんので、削除の際はご注意ください。

2.2　一括（選択）ダウンロード、一括（選択）削除

複数のフォルダ/ファイルをまとめてアップロード 、ダウンロード、削除することができます。

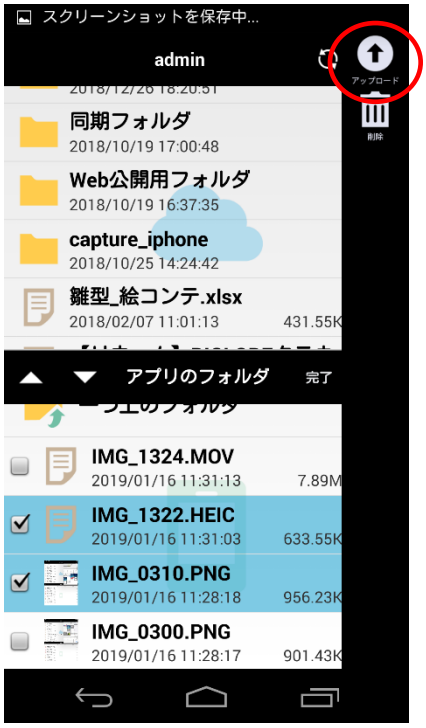
・右上の「編集」をタップし、「選択」をタップします。

・まとめて処理したいフォルダやファイルの左側にあるチェックボックスにチェックを入れます。

・再び「編集」をタップして、「アップロード」、「ダウンロード」、「削除」を選択します。

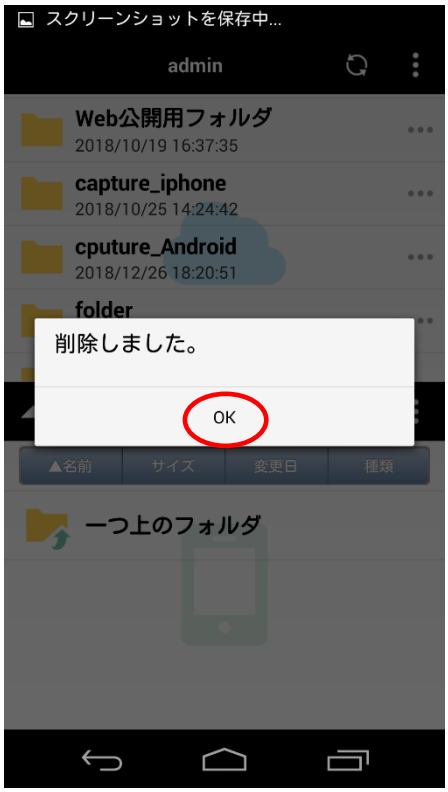
ローカルのフォルダやファイルを選択した場合は、「アップロード」と「削除」が、

クラウドストレージ上のフォルダやファイルを選択した場合は、「ダウンロード」と「削除」が表示されます。



・「アップロード」または、「ダウンロード」が終了したら、「完了」をタップします。

・削除を選択した場合、削除してよければ「OK」をタップし、完了後「OK」をタップします。



2.3　表示画面の編集（一覧更新、並べ替え、2⇔1 ペイン表示切替、階層移動）

最新の状態を表示するために一覧更新をしたり、並べ替えができます。

【一括更新】

・一括更新をしたいファイル一覧画面にて、右上の をタップすると最新の状態を表示します。

【並べ替え】

・「名前」「サイズ」「変更日」「種類」ごとに昇順、降順での並べ替えが可能です。

並べ替えを行いたいファイル一覧画面にて、上部の「名前」「サイズ」「変更日」「種類」をタップすると、フォルダ/ファイルの表示順を並べ替えることができます。　▲は昇順、▼は降順を表します。

ファイルはフォルダの下に表示されます。フォルダとファイルの上下は変更できません。

【2⇔1 ペイン表示切替】

・2 画面のうち、上または左側がクラウドストレージにあるディレクトリ、下または右側がローカルにあるディレクトリを表示しています。

▼▲をタップするか、中央の黒帯あたりをスワイプすることで、どちらか一方のディレクトリのみ表示（1 ペイン表示）させることができます。2 ペイン表示に戻す際にも▼▲をタップします。

【階層移動】

ディレクトリ階層を一段ずつ移動するのではなく、数段階まとめて上の階層に移動することができます。

・現在表示されているフォルダ名あたりをタップします。

・上の階層のフォルダ名が表示されますので、移動したい先のフォルダ名をタップします。

2.4　WEB 公開設定・停止

クラウドストレージのフォルダ/ファイルに対して Web 公開の設定と停止ができます。

・Web 公開を行いたいフォルダ/ファイル名の右側にあるメニューボタンをタップし、メニューから「Web 公開」を選択します。

・「Web 公開設定」画面にて以下の項目を入力します。

項目	説明
ダウンロード回数制限	ダウンロード可能回数を設定できます。
日数制限	設定した日を含め何日間公開するかを設定できます。公開最終日の 24 時で公開が停止されます。※1
パスワード	公開フォルダ/ファイルにアクセスする際のパスワードを設定できます。※2
サブフォルダ非表示	フォルダの Web 公開時に ON にすると、Web 公開 URL にアクセスした場合にサブフォルダを非表示にできます。※3
コメント	コメントを設定できます。
ダウンロード後メール送信	ファイルがダウンロードされたら、メールで通知することができます。メールのあ

	て先は、Web 公開設定をしたユーザ ID に設定されているメールアドレスです。

※1　例）設定作業をした日が 4/1 で「3 日」と入力した場合、4/3 の 24 時まで公開。

※2　管理者の方が設定した「Web 公開パスワードポリシー」に沿ったパスワードを設定してください。

ポリシーに反するパスワードの場合、Web 公開作成時にエラーとなります。

デフォルトの「Web 公開パスワードポリシー」は、「公開パスワードの長さ：8 文字以上」、

「公開停止までの公開パスワードロック回数：10 回」です。

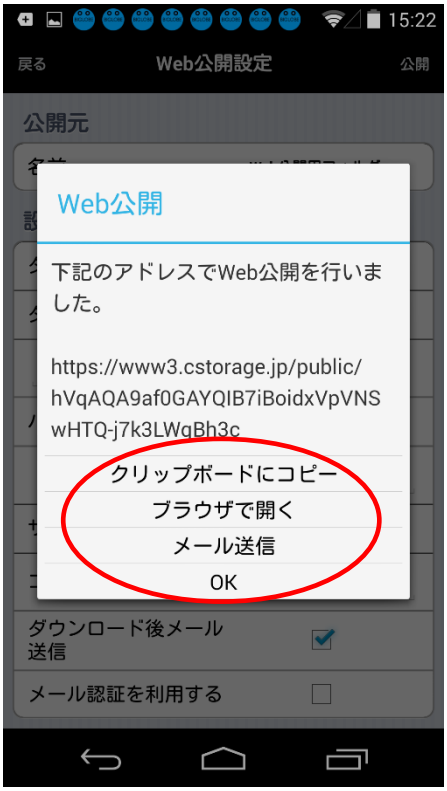
※3　ファイルの Web 公開の場合、設定は不要です。

・必要事項を入力後、右上の「公開」をタップすると Web 公開設定が完了します。

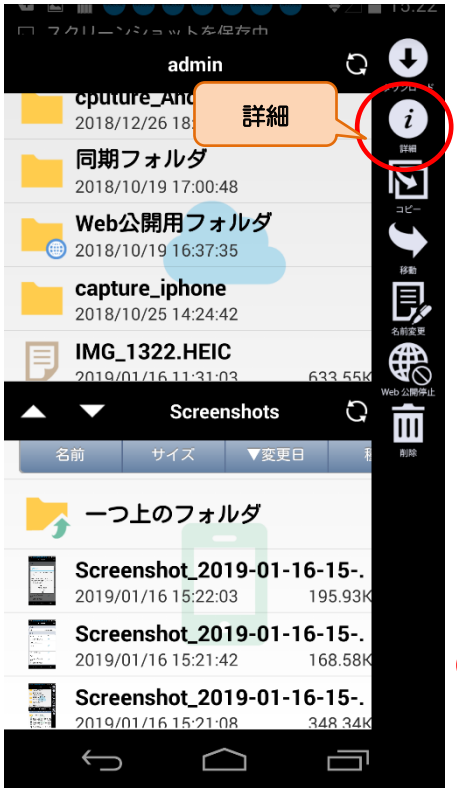
「クリップボードにコピー」をタップすると、WEB 公開 URL をコピーできます。

「ブラウザで開く」をタップすると、端末内のブラウザで Web 公開 URL にアクセスできます。

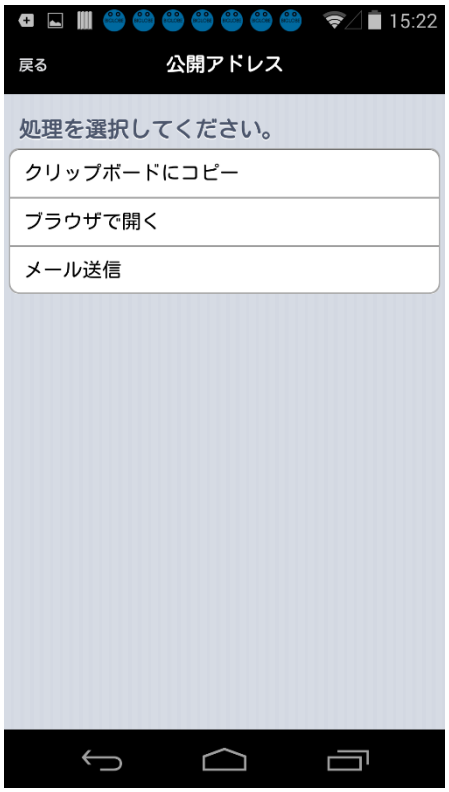
「メール送信」をタップすると、端末内のメールアプリを起動し、WEB 公開 URL がメール本文にコピーされます。



・Web 公開を確認するには、Web 公開設定をしたフォルダ/ファイルの右側にあるメニューリストをタップして表示された「詳細」の「公開アドレス」に記載されています。



・「公開アドレス」をタップすると、「クリップボードにコピー」「ブラウザで開く」「メール送信」をおこなうことができます。

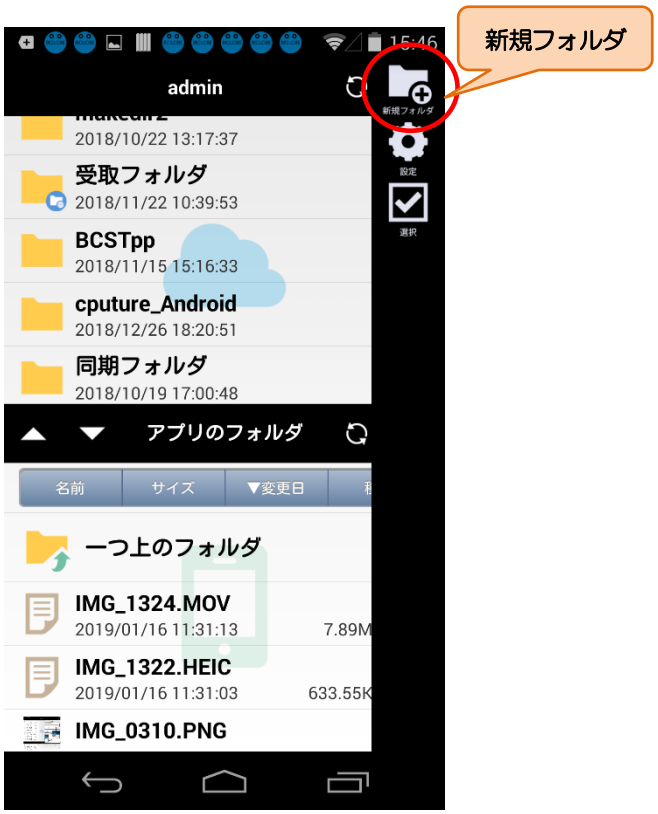


・Web 公開を停止したいフォルダやファイルの右側にあるメニューリストをタップし、「Web 公開停止」を選択します。

3.1　フォルダの新規作成

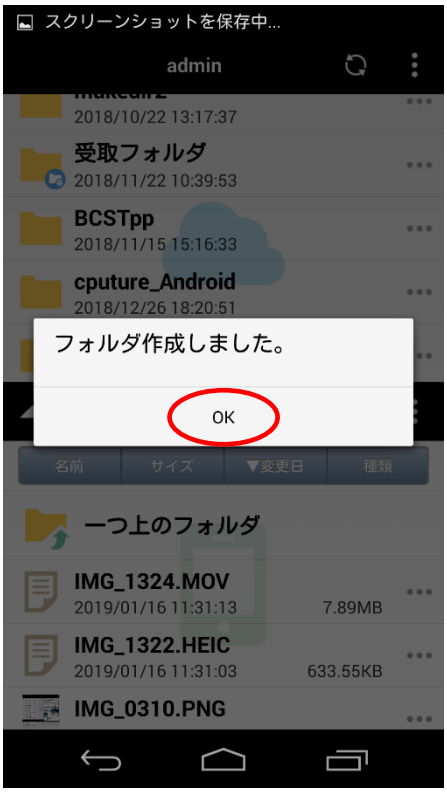
クラウドストレージにフォルダを新規作成できます。

・フォルダを作成したいファイル一覧画面にて右上のメニューリストから「新規フォルダ」をタップします。



・作成するフォルダ名を入力し、「OK」をタップし、フォルダが作成されたら「OK」をタップして、

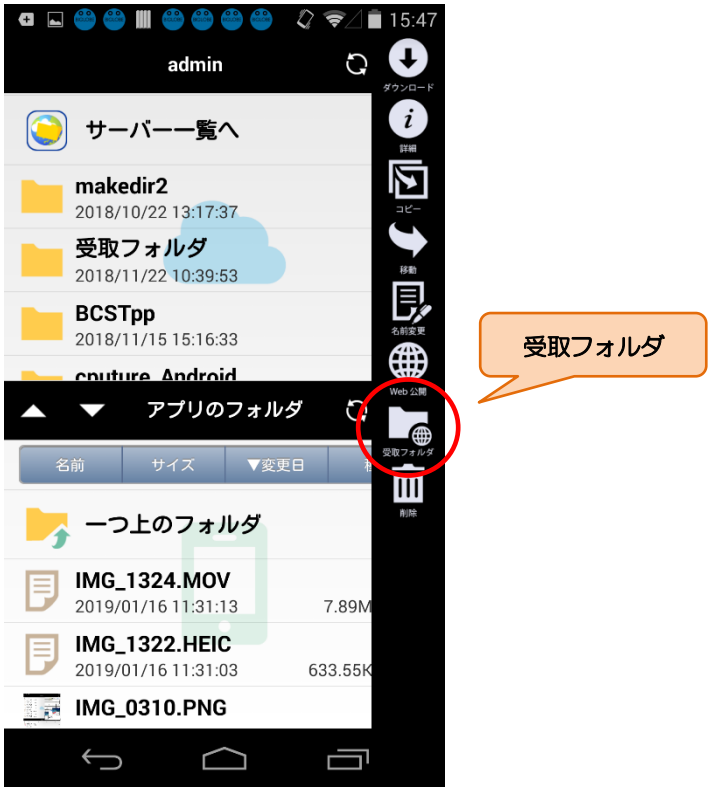
一覧に作成したフォルダがあることを確認します。



3.2　受取フォルダ設定

クラウドストレージのフォルダに対して受取フォルダの設定と停止ができます。

・受取フォルダ設定を行いたいフォルダの右側にあるメニューリストをタップし、メニューから「受取フォルダ」を選択します。



・「受取フォルダ設定」画面にて以下の項目を入力します。

項目	説明
アップロード回数制限	アップロード可能回数を設定できます。
日数制限	設定した日を含め何日間受取するかを設定できます。公開最終日の 24 時で受取が停止されます。※1
パスワード	受取フォルダにアクセスする際のパスワードを設定できます。※2
アップロードファイル非表示	ON にした場合、すでにアップロードされているファイルがあっても、表示されません。

コメント	コメントを設定できます。
アップロード後メール送信	ファイルがアップロードされたら、メールで通知することができます。メールのあて先は、受取フォルダ設定をしたユーザ ID に設定されているメールアドレスです。

※1　例）設定作業をした日が 4/1 で「3 日」と入力した場合、4/3 の 24 時まで。

※2　管理者の方が設定した「受取フォルダパスワードポリシー」に沿ったパスワードを設定してください。

ポリシーに反するパスワードの場合、受取フォルダ作成時にエラーとなります。

デフォルトの「受取フォルダパスワードポリシー」は、「公開パスワードの長さ：8 文字以上」、

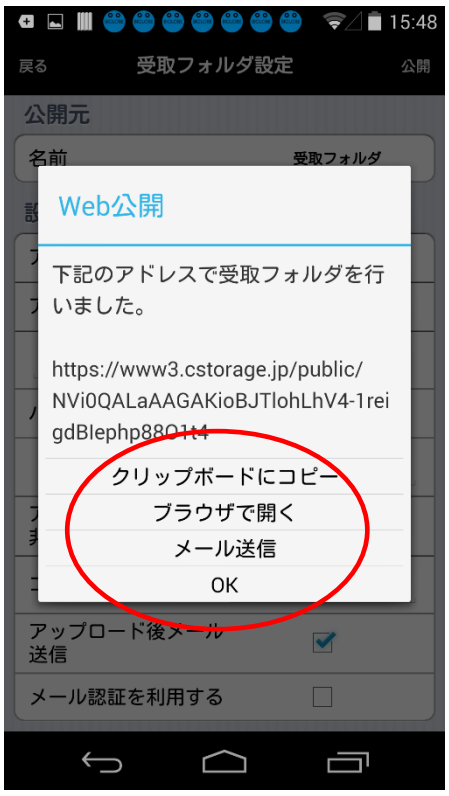
「公開停止までの公開パスワードロック回数：10 回」です。

・必要事項を入力後、右上の「公開」をタップすると、受取フォルダ設定が完了します。

「クリップボードにコピー」をタップすると、WEB 公開 URL をコピーできます。

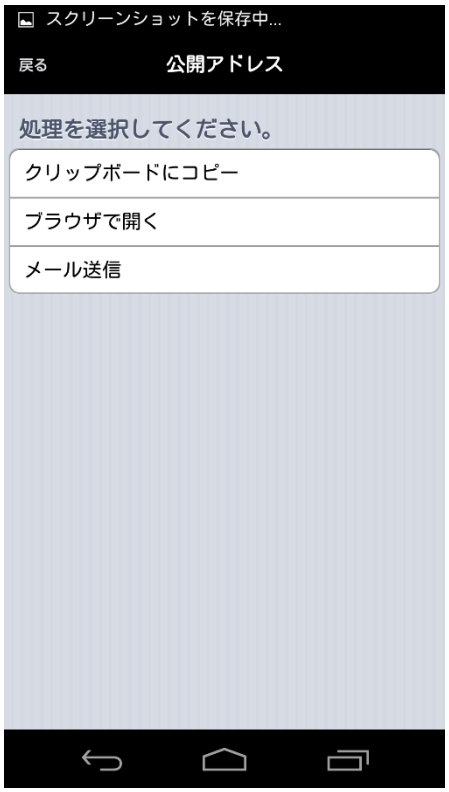
「ブラウザで開く」をタップすると、端末内のブラウザで Web 公開 URL にアクセスできます。

「メール送信」をタップすると、端末内のメールアプリを起動し、WEB 公開 URL がメール本文にコピーされます。



・受取フォルダを確認するには、受取フォルダ設定をしたフォルダの右側にあるメニューリストをタップして表示された「詳細」の「公開アドレス」に記載されています。

・「公開アドレス」をタップすると、「クリップボードにコピー」「ブラウザで開く」「メール送信」をおこなうことができます。

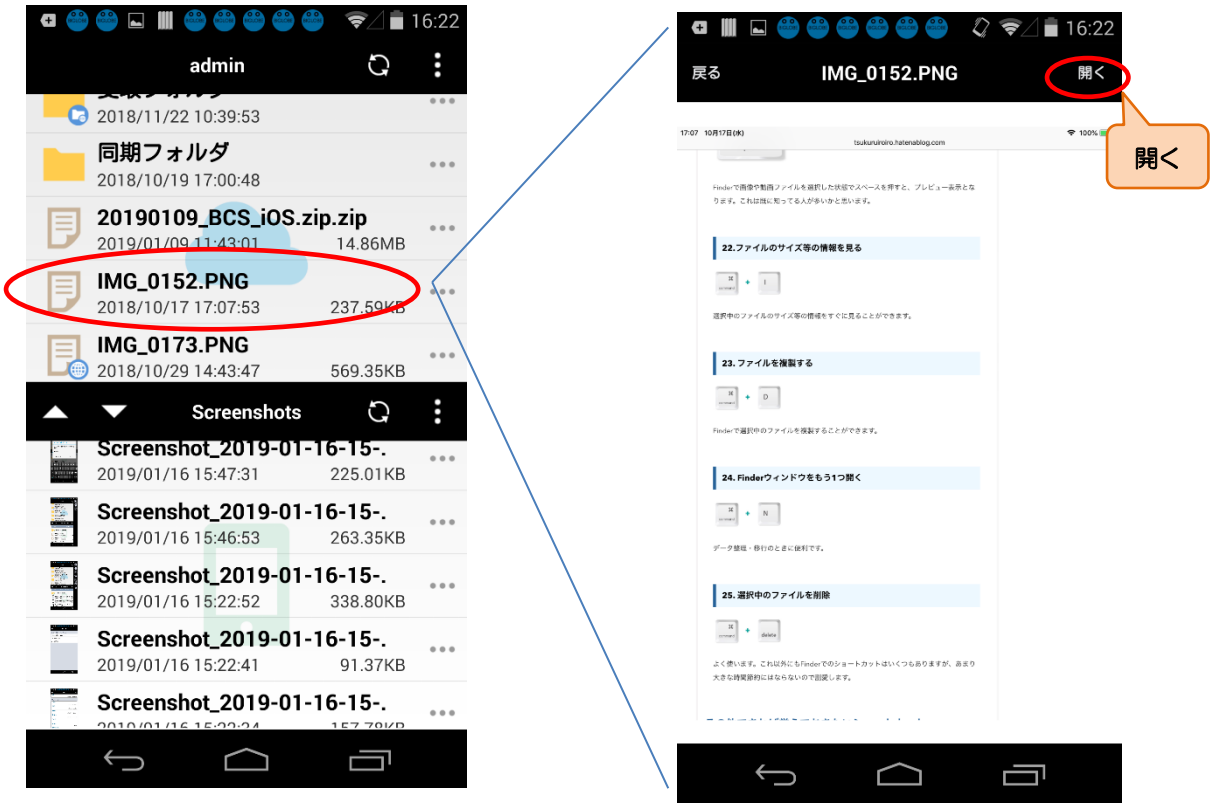


3. ファイル操作

4.1　閲覧

ファイルを閲覧したり、端末にインストールされている他のアプリで参照することができます。

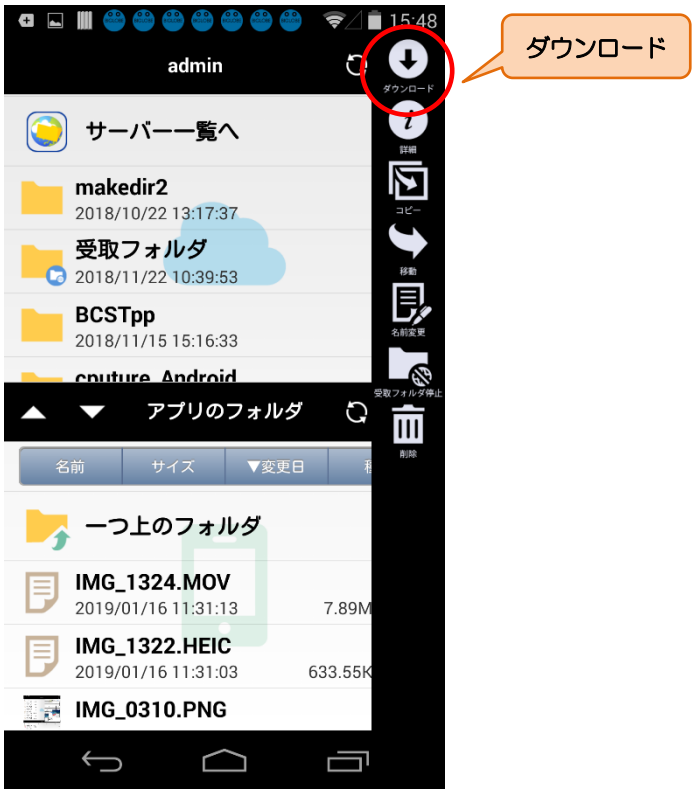
・閲覧したいファイル名をタップすると、ファイルを参照することができます。（参照できるのは一部ファイルのみ）



・さらに右上の「開く」をタップすると、他のアプリで開くためのメニューが表示されます。（表示される内容はインストールされているアプリにより異なります。）

4.2　ダウンロード

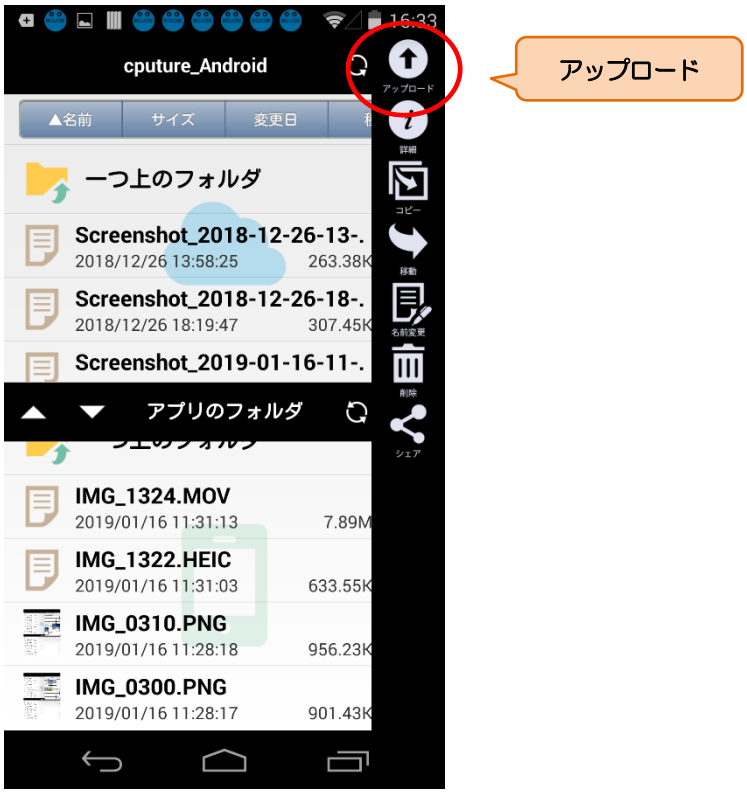
・ダウンロードしたいファイル名の右側にあるメニューリストをタップし、メニューから「ダウンロード」を選択するか、ファイルをタップしたままドラッグ＆ドロップすると、ローカルフォルダにファイルをダウンロードできます。



Android アプリ上で開けないファイルにつきましては、別途専用のビューアアプリなどをインストールしていただく必要があります。

4.3　アップロード

・アップロードしたいファイルの右側にあるメニューリストをタップし、「アップロード」を選択するか、ファイルをタップしたままドラッグ＆ドロップすると、クラウドストレージにファイルをアップロードできます。



4.4　ファイルロック/読取専用設定・解除

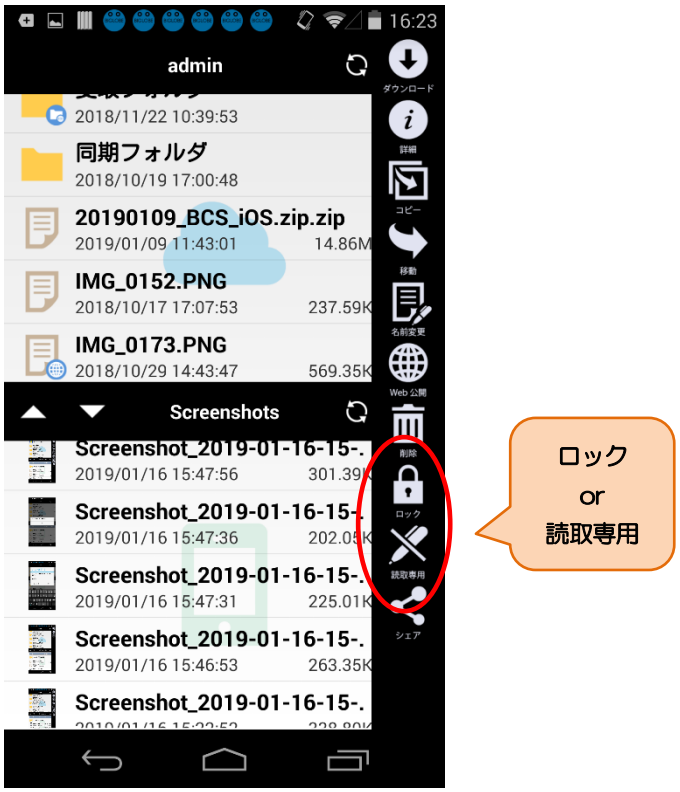
クラウドストレージ上のファイルにロックをかけたり、読取専用設定をすることができます。

「ファイルの属性」

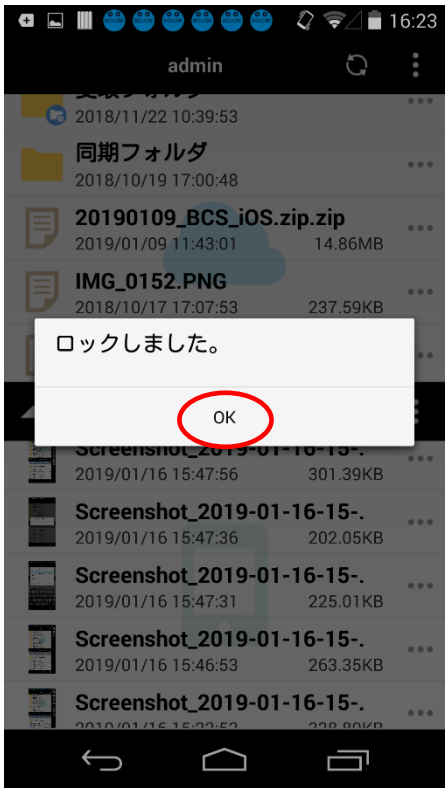
ファイルの属性には「ロック」と「読取専用」があります。「ロック」はロックしたユーザのみがファイルを更新できますが、「読取専用」読取専用にしたユーザもファイルを更新できません。

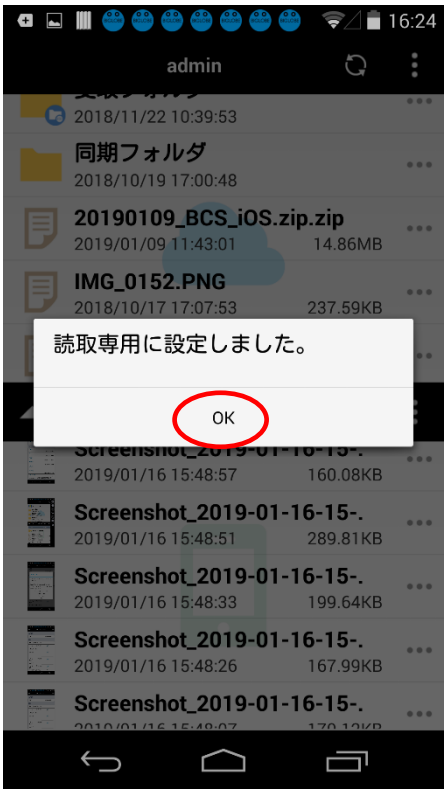
ファイル属性を設定する場合、完成した文書には「読取専用」、編集中の文書には「ロック」を使用することをおすすめします。

・「ロック」または「読取専用」にしたいファイルの右側にある をタップし、「ロック」または「読取専用」を選択します。



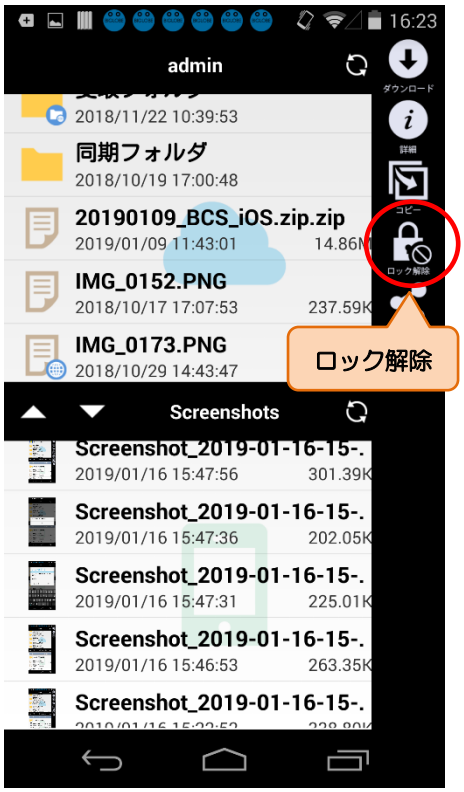
・「ロック」または「読取専用」設定が完了したら、「OK」をタップします。

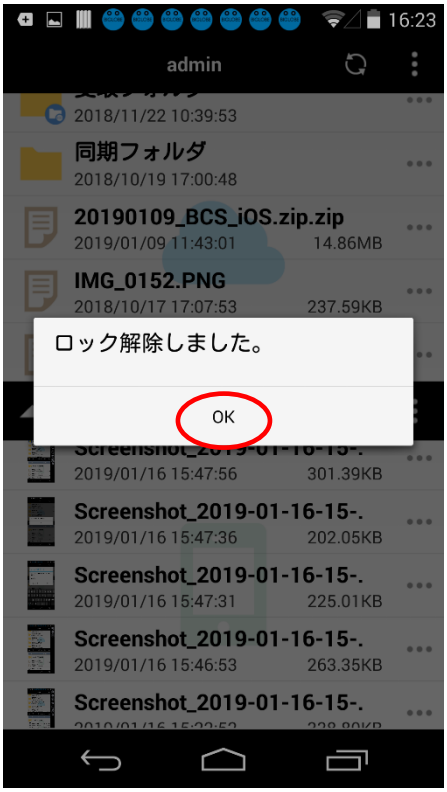




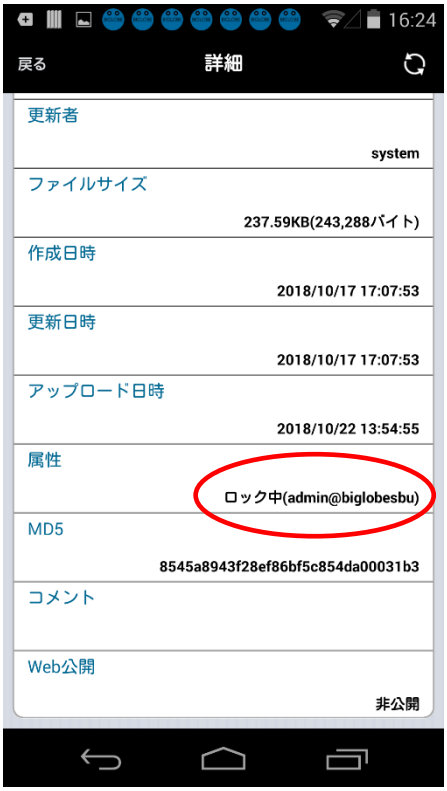
・ロックを解除するには、解除したいファイルの右側にあるメニューリストをタップして「ロック解除」を選択し、

解除が完了したら「OK」をタップします。





・ファイルの「詳細」画面にて属性が「ロック」や「読取専用」なっていることを確認できます。



4. 各種設定

5.1　表示言語（英語・日本語）の変更

表示言語を日本語（初期値）から英語に変更することができます。

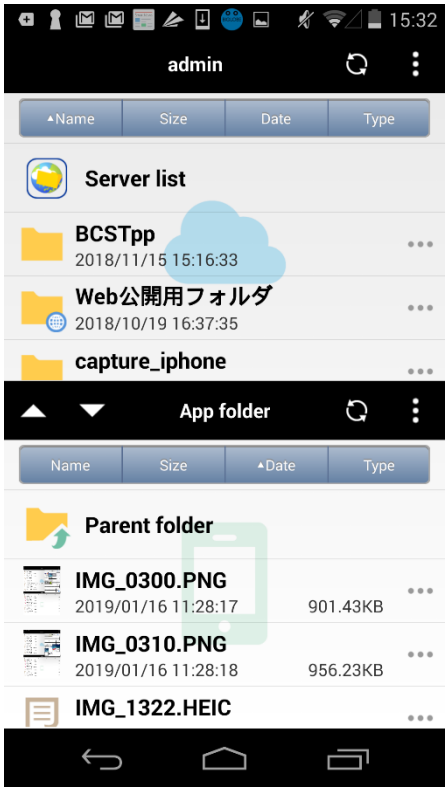
（端末の表示言語の変更となり、クラウドストレージのアプリ以外の表記も英語となりますので、ご注意ください。）

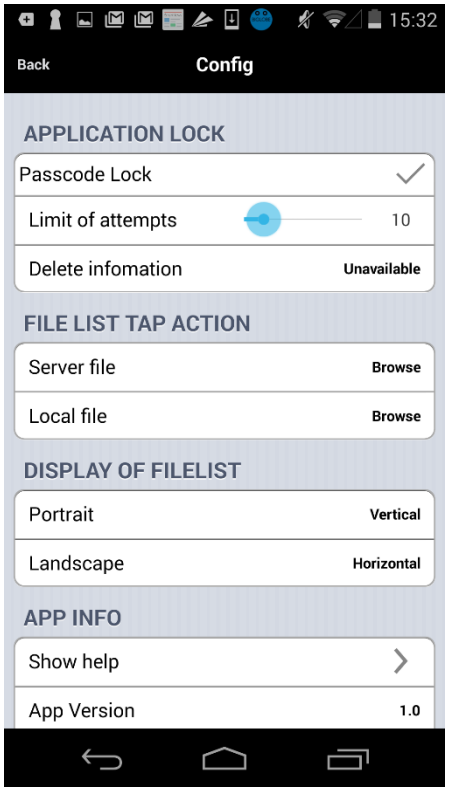
ここでは例として SC-02F の画面を紹介しています。各ボタンの配置やメニュー表示については、一部お客様の端末とは異なる場合がありますが、あらかじめご了承ください。

・端末の設定画面にて「言語と入力文字」→「言語」をタップします。

・言語選択画面で「English」をタップします。

・次にアプリを起動すると、英語表記に変更されています。





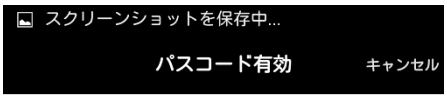
※日本語表記で作成したグループフォルダ、個人フォルダ、ファイル名については、英語表記に変更されません。

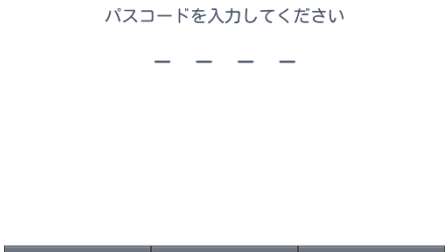
5.2　アプリロック（パスコードロック）

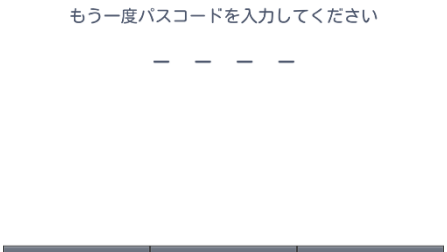
アプリを起動するためのパスコードの設定、および指定回数パスコードを間違えた場合にアプリ内の情報が削除されるよう設定することができます。

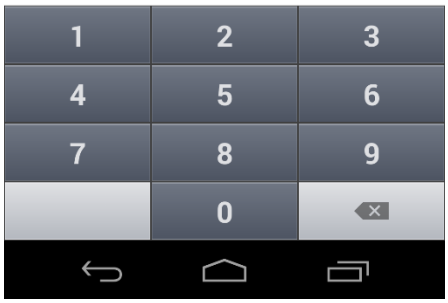
・メニューにある「設定」をタップし、「設定」画面で「パスコードロック」をタップします。

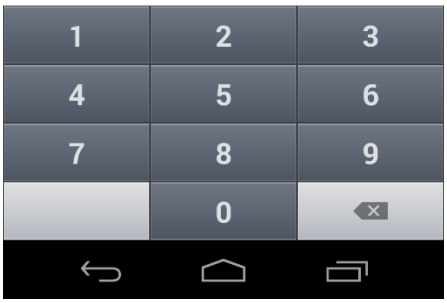
・４ケタの「パスコード」を入力し、確認のためにもう一度「パスコード」を入力します。





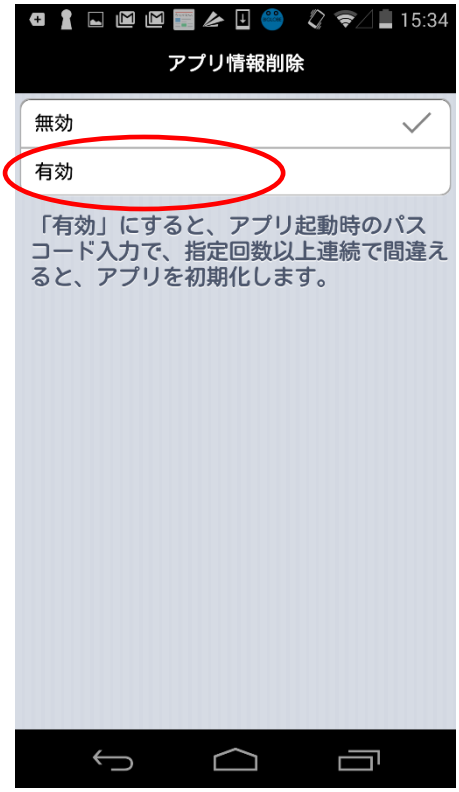




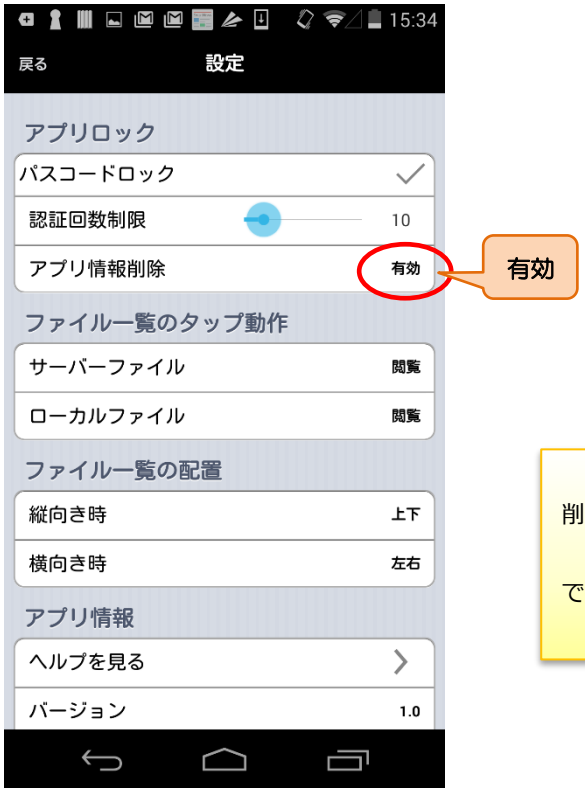


・「パスコードロック」が設定され、チェックが入ります。

・パスコードを指定回数間違えた場合にアプリ内の情報が削除されるよう設定する場合は、「アプリ情報削除」をタップし、「有効」を選択します。



・「アプリ情報削除」が有効になりますので、「認証回数制限」の○を左右に動かし、パスコード間違いの制限回数を指定します。



削除されたアプリの情報を復活させることはできませんので、「アプリ情報削除」を設定される際はご注意ください。

・指定した回数パスコードを間違えた場合、「ロック解除失敗」メッセージが表示され、アプリに設定した情報が削除されます。

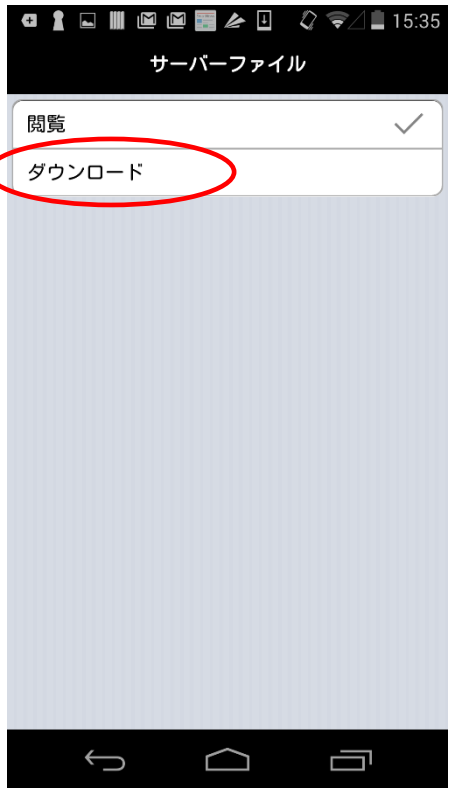
指定した回数パスコードを間違えた場合の削除対象は、「サーバー一覧」に設定したクラウドストレージへの接続情報、パスコードロックなどの設定情報など、アプリに保存されている情報となります。クラウドストレージ上のファイルやフォルダ、設定は削除されません。

5.3　ファイル一覧のタップ動作

デフォルトではファイルをタップするとそのファイルを閲覧するようになっていますが、その場では開かず、ダウンロードする、または、ローカルファイルであればアプリで開くように変更することができます。

・メニューにある「設定」をタップし、「設定」画面の「ファイル一覧のタップ動作」の「サーバーファイル」をタップします。

・「ダウンロード」をタップすると、クラウドストレージ上のファイルタップ時の動作が「ダウンロード」になります。



クラウドストレージ上でファイルをタップすると、ファイルの閲覧ではなくダウンロードされます。

・「設定」画面の「ファイル一覧のタップ動作」の「ファイルタップ時(ローカル)」をタップし、「アプリで開く」をタップすると、ローカル上のファイルタップ時の動作が「アプリで開く」になります。

ローカル上のファイル一覧画面でファイルをタップすると、ファイルの閲覧ではなくほかのアプリで参照する動作になります。

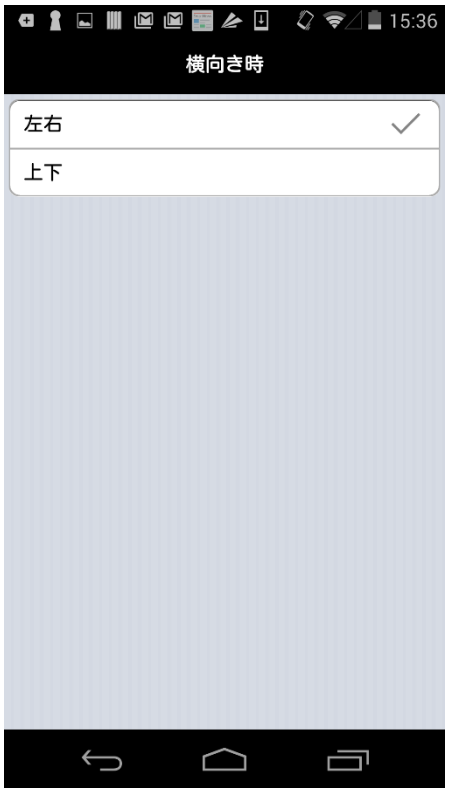
5.4　ファイル一覧の配置

画面上でのファイル一覧の表示方向を変更することができます。

・メニューにある「設定」をタップし、「設定」画面の「ファイル一覧の配置」の「縦向き」をタップします。

画面を縦向きにした際のファイル一覧の配置を「左右」か「上下」にすることができます。

・「設定」画面の「ファイル一覧の配置」の「横向き」をタップします。



画面を横向きにした際のファイル一覧の配置を「左右」か「上下」にすることができます。

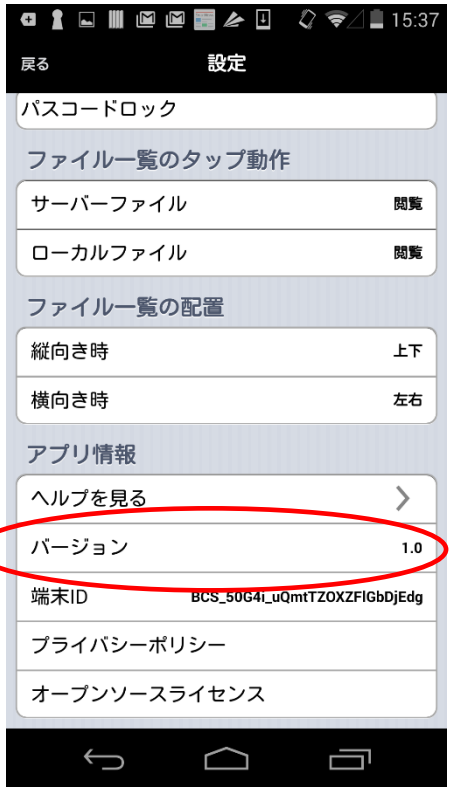
デフォルトでは、縦向きの場合「上下」、横向きの場合「左右」です。

スマートフォンのような小さい画面の場合は、デフォルト設定のままご利用になることをおすすめします。

5.5　アプリ情報（バージョン）・ヘルプ・端末 ID の確認

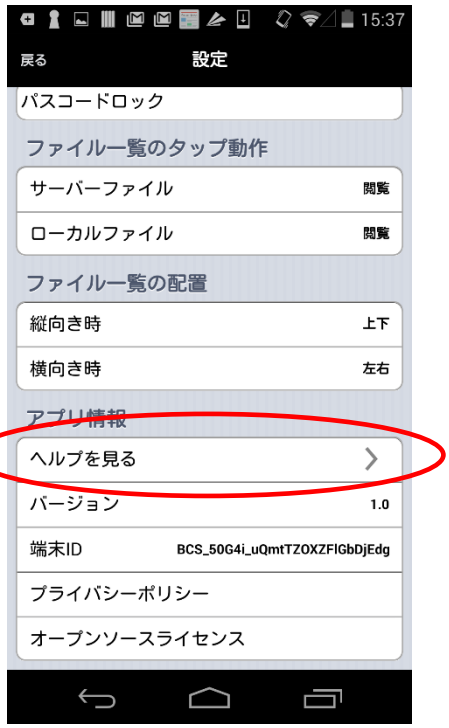
アプリのバージョン情報やヘルプを確認することができます。

・メニューにある「設定」をタップし、「設定」画面の「アプリ情報」にて「バージョン」を確認することができます。



端末管理の詳細な操作方法については、リファレンスマニュアル（プラスコース管理者編）をご参照ください。

・「ヘルプを見る」をタップすると、アプリを初めて起動したときに始まるツアーを確認することができます。



・端末 ID はクラウドストレージの Web 画面にて、対象クライアントアプリを遠隔操作する際に必要な ID です。

この ID を管理者へ伝えることで、管理対象のクライアント端末を特定することができます。

発行元：ビッグローブ株式会社

・ 本書の内容の一部または全部を無断転載・複製・改変することを禁じます。
・ 本サービスの仕様、および本書に記載している内容は、2019 年 9 月時点の情報を元に作成しています。今後、予告なしに変更されることがございますので、あらかじめご了承ください。
・ 本書に記載されている会社名、商標名等は、各会社の商号、商標または商標登録です。

(C)BIGLOBE Inc. 2019